Carta de solicitud de Eliminación por Primera Vez

Recurso gratuito e independiente — no está afiliado con el IRS. Información general, no es asesoramiento fiscal ni legal.

Plantilla de autoayuda. Información general, no es asesoramiento fiscal ni legal; no se crea una relación profesional. El IRS decide cada solicitud y no se promete ningún resultado. Úsela bajo su propio riesgo.

Puede copiarla, editarla y enviarla gratis — cualquiera puede usar este texto para cualquier fin, sin dar crédito.

Reemplace cada espacio [entre corchetes] con sus datos y borre las líneas que no apliquen.

[Su nombre completo]
[Nombre completo de su cónyuge, si es declaración conjunta (opcional)]
[Dirección]
[Ciudad, estado y código postal]
[Teléfono durante el día]

[Fecha]

Internal Revenue Service
[Dirección de su aviso, o la dirección del IRS para su estado]

Asunto: Solicitud de Eliminación por Primera Vez (First-Time Abate)
Contribuyente: [Su nombre completo]
Número de identificación: [SSN o ITIN]
Formulario y año fiscal: [Formulario, por ejemplo 1040], [Año fiscal]
Aviso: [Número del aviso, por ejemplo CP14] del [Fecha del aviso]
Multa: [Nombre de la multa, por ejemplo por no presentar], [Monto de la multa]

Estimado(a) señor(a):

Le pido al IRS que elimine la multa [Nombre de la multa, por ejemplo por no presentar] de [Monto de la multa] cobrada en mi declaración [Formulario, por ejemplo 1040] del año fiscal [Año fiscal], según el aviso [Número del aviso, por ejemplo CP14] del [Fecha del aviso]. Solicito el alivio administrativo de Eliminación por Primera Vez (First-Time Abate) o cualquier otro alivio administrativo para el que califique.

Creo que cumplo los requisitos del Manual de Impuestos Internos (IRM) 20.1.1.3.3.2.1:
- En los tres años fiscales anteriores a [Año fiscal] presenté el mismo tipo de declaración (o no estaba obligado a presentarla) y no tuve multas, salvo una multa por impuesto estimado o una multa que se eliminó por otro motivo.
- He presentado todas las declaraciones que debo presentar a la fecha, o tengo una prórroga válida.
- He pagado el impuesto adeudado, o tengo un plan de pagos a plazos y estoy al día con los pagos.

Si no pueden aprobar esta solicitud, por favor indíquenme el motivo por escrito. Puede comunicarse conmigo al [Teléfono durante el día] si necesita más información. Gracias por considerar mi solicitud.

Atentamente,

[Firma]
[Su nombre completo]

[Firma de su cónyuge, si es declaración conjunta (opcional)]
[Nombre completo de su cónyuge, si es declaración conjunta (opcional)]

Anexos:
- Copia del aviso [Número del aviso, por ejemplo CP14]